

Petite chronologie du parent délégué de classe au Collège Sévigné

En début d'année

Prenez contact avec les autres délégués de la classe et les Correspondants APE par niveau.

Faites-vous connaître auprès des parents et transmettez vos coordonnées.

Transmettez vos coordonnées au professeur principal de votre classe.

Avant les conseils de classe (lycée et collège) ou d'école (maternelle et primaire)

Quelques semaines avant le conseil, interrogez les parents pour pouvoir relayer leurs avis ou commentaires de manière anonyme. Vous pouvez soumettre un questionnaire.

N'hésitez pas à contacter les élèves délégués (collège et lycée).

Juste avant le conseil, prévoyez de rencontrer le professeur principal (collège et lycée).

Participez à la réunion de préparation du Conseil d'école (maternelle et primaire)

Durant le conseil de classe (lycée et collège)

Le document **Listing_votreclasse_2020-21.xls** qui vous a été adressé par e-mail contient la liste des élèves et un tableau pour vous permettre de prendre des notes par élève pour chaque trimestre, mais vous pouvez prévoir tout autre support.

Suivez attentivement d'un trimestre à l'autre, ce qui est dit des cas individuels. Lorsque le cas d'un élève en difficulté est évoqué, demandez quelles remédiations sont prévues.

Interrogez l'équipe pédagogique sur la vie et le fonctionnement de la classe.

Faites un bref compte rendu oral du dépouillement des questionnaires recueillis auprès des parents.

Rappel : Le conseil de classe n'est pas le lieu pour aborder un problème lié à un enseignant particulier (en présence de ses collègues et de l'administration).

Soutenez les élèves délégués : veillez à ce qu'une attention et un temps de parole spécifiques leur soient accordés.

Après le conseil de classe ou d'école

A leur demande, transmettez à chaque famille les commentaires faits par les enseignants sur leur(s) enfant(s).

Rédigez un compte rendu à adresser sous 48h à l'administration du collège Sévigné, ainsi qu'à votre correspondant de niveau APE, aux adresses suivantes :

Maternelle et Primaire

Mme François : directionprimaire@collegesevigne.fr

Correspondant.e.s maternelle et primaire : primaire@apesevigne.fr

Collège

Mme Youetto : j.youetto@collegesevigne.fr

Correspondant.e.s collège : college@apesevigne.fr

Lycée

Mme Youetto : j.youetto@collegesevigne.fr

Correspondant.e.s lycée : lycee@apesevigne.fr

Après validation de la direction du Collège, celui-ci sera adressé aux parents par e-mail (primaire), ou mis en ligne sur Ecole Directe avec le bilan par matière préparé par les professeurs (secondaire). N'hésitez pas à contacter les correspondants APE de niveau si ces documents tardent à être diffusés.

Enfin, participez aux réunions de debriefing des conseils de classe organisées chaque trimestre par l'APE.